

РАССМОТРЕНО
На заседании педсовета
« 30 » августа 2013 года

77

УТВЕРЖДАЮ
Директор И.С.Коротеева
« 30 » августа 2013 года



ПОЛОЖЕНИЕ об учителе-инноваторе

1. Общие положения

1.1. Инновация в школе - целенаправленный, предварительно подготовленный, управляемый процесс изменений в школьной практике (с возможным проведением исследовательской и экспериментальной работы) с обязательной фиксацией:

- стартовых условий;
- гипотезы и ожидаемых результатов;
- экспериментальных факторов, т. е. тех изменений, которые преднамеренно вносятся инноватором;
- условий проведения инновации;
- реальных результатов.

1.2. Введение в школе статуса "учитель-инноватор" имеет следующие цели:

- способствовать росту профессионального мастерства педагогов;
- содействовать повышению авторитета педагога в глазах коллег, учащихся, родителей;
- совершенствовать содержание школьного образования.

2. Содержание деятельности учителя-инноватора

Учитель-инноватор:

2.1. Обучает учащихся в соответствии с утвержденным в школе направлением инновационной работы.

2.2. Добивается глубоких и прочных знаний у учащихся, формирует у них умения и навыки, потребность в самообразовании.

2.3. В процессе инновационной деятельности при необходимости вносит коррективы в учебную программу, технологию обучения, режим работы учащихся, о чем ставит в известность администрацию школы;

2.4. Анализирует успешность обучения учащихся совместно с руководителем методического объединения (далее - МО), заместителем директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе. Гарантирует объективность анализа (результаты контрольных срезов не должны расходиться с оценками учителя).

2.5. Обеспечивает достижение государственных образовательных стандартов.

2.6. Ведет школу передового опыта, проводит открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету для учителей школы и города, реализуя таким образом распространение нововведений.

2.7. Занимается накоплением и созданием в учебном кабинете новых наглядных и методических пособий, справочно-информационных материалов для обеспечения инновационной работы,

2.8. Повышает свою квалификацию, занимаясь самообразованием, посещая лекции и консультации по повышению профессионального мастерства, педагогике и психологии, планированию и организации инновационной работы. Принимает активное участие в повышении квалификации учителей школы.

2.9. Участвует в научно методической деятельности школы:

- по проведению поисково-исследовательской работы;
- разработке критериев оценки ожидаемых результатов инноваций;
- разработке, изучению и утверждению авторских программ, учебников, методических пособий, научно-исследовательских проектов;
- заслушиванию отчетов и оценке результатов инновационной работы коллег по МО;
- составлению плана работы МО на следующий учебный год;
- совместному анализу инновационного направления за год;
- формированию учебного плана школы;
- технологизации образовательного процесса в школе.

3. Учитель-инноватор должен знать:

- законы, положения, инструкции, приказы и другие нормативные документы, издаваемые Минобрнауки России, Министерством образования администрации Амурской области и директором школы, регламентирующие деятельность школы в современных условиях;
- последние достижения психолого-педагогической науки и практики по вопросам воспитания и обучения школьников, методики преподавания, теории и практики инновационной работы;
- современное состояние и достижения науки, с которой связан преподаваемый предмет, область педагогической деятельности.

4. Права и обязанности учителя-инноватора

4.1. Учитель-инноватор обязан:

- представлять программу инновационной работы, методику и технологию проведения работы (исследовательской или экспериментальной);
- участвовать в подготовке программ (если инновация носит коллективный характер) и представлять на рассмотрение экспертной комиссии методику и план проведения инновационной работы на год или более;
- следовать программе инновационной работы и изменять ее по необходимости в соответствии с Положением.

4.2. Учитель-инноватор имеет право:

- обращаться к администрации с просьбой об оказании необходимой помощи в проведении инновационной работы;
- пользоваться преимуществом при направлении в творческие командировки по обмену опытом или на стажировку;
- изменять при необходимости план, технологию и методику работы по согласованию с органами, контролирующими инновационный процесс;
- обращаться к администрации школы с апелляцией в случае нарушения данного Положения и апеллировать к вышестоящим органам в случае невыполнения требований администрацией.

5. Варианты отчетности учителя-инноватора

5.1. Творческий отчет педагогической деятельности за учебный год:

- система открытых и показательных уроков, воспитательных мероприятий и т. п. с последующим самоанализом;
- обобщение своего опыта (выступление на педагогическом и методическом советах);
- подготовка и оформление методических материалов, программ, проектов;
- общественный смотр знаний с приглашением родителей, педагогов;
- организация общественной экзаменационной комиссии при проведении выпускных экзаменов.

5.2. Защита инновационной разработки:

- изложение идей педагогической инновации и их практического воплощения;
- анализ хода и результатов инновационной работы;
- обобщение и пропаганда результатов инновации;
- проведение ряда показательных уроков или воспитательных мероприятий, связанных с проводимой инновационной работой.

5.3. Письменный самоанализ педагогической деятельности за учебный год по следующим позициям:

- анализ знаний, умений, навыков учащихся (за четверть, полугодие, год);
- анализ четвертных, полугодических и годовых контрольных работ, выпускных и переводных экзаменов, выполнения учебных планов и программ;
- анализ уровня воспитанности учащихся;
- анализ посещаемости учебных занятий;
- анализ работы с родителями;
- анализ состояния качества преподавания.

6. Стимулирование работы учителя-инноватора

6.1. Стимулирование учителя-инноватора может осуществляться следующим образом:

- предоставление отгулов во время каникул;

- премирование по результатам работы;
- поддержка со стороны администрации;
- возможность дополнительного повышения квалификации, прохождения стажировок;
- обеспечение профессионально значимой литературой;
- составление удобного расписания;
- обеспечение новым оборудованием и мебелью для кабинета или мастерской;
- проведение конкурсов педагогического мастерства, участие в смотрах и фестивалях методических идей.

7. Документация учителя-инноватора

7.1. Возможный перечень документации в личной папке учителя-инноватора:

- программа инновационной работы;
- пакет заданий, тестов, анкет и т. д., необходимых для отслеживания инновационной работы и анализа результатов в течение учебного года и по его итогам;
- анализ проводимых контрольных работ, сочинений, тестов, срезов;
- учебные программы (если программа авторская, то с полным пакетом обеспечивающих дидактических материалов), учебно-методические комплексы;
- поурочные разработки;
- самостоятельные и контрольные работы;
- тематический набор творческих заданий;
- отзывы экспертов (заместителя директора, методиста, коллег-учителей и др.) об уроках учителя-инноватора;
- публикации и рукописные материалы (весь наработанный по теме исследования материал с указанием адресов издательств и видов публикаций);
- выступления по теме инновации, отчеты о проделанной за год работе с выводами и предложениями на следующий год.